



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Direction Générale de la rénovation universitaire
COMMISSION NATIONALE SECTORIELLE EN SCIENCES DE GESTION
2019/2020

Syllabus

COURS FONDAMENTAUX

1ère année Licence en sciences de gestion
01/01/2020

Sommaire

Semestre 1

ECUEF111	Principes de gestion 1
ECUEF121	Comptabilité Financière I
ECUEF131	Microéconomie
UCUEF141	Mathématique 1
UCUEF151	Introduction au Droit
UCUEF152	Mathématiques Financières

Semestre 2

ECUEF211	Principe de Gestion
ECUEF221	Comptabilité Financière II
ECUEF231	Mathématique 2
ECUEF241	Statistique Descriptive et Calculs de Probabilité
ECUEF251	Macroéconomie
ECUEF252	Droit des Sociétés Commerciales

SEMESTRE 1

ECUEF111	Principes de gestion 1
ECUEF121	Comptabilité Financière I
ECUEF131	Microéconomie
UCUEF141	Mathématique 1
UCUEF151	Introduction au Droit
UCUEF152	Mathématiques Financières

Syllabus de l'ECUE111 : Principes de gestion 1

Licence (Mention)	Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de gestion
Intitulé de l'UE	UEF110 : Principes de gestion
Intitulé de l'ECUE	ECUEF111 : Principes de gestion 1
Volume horaire	42 h de cours et 21 h de TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2,5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère année Licence en sciences de gestion
Prérequis	Aucun

Description et objectif

Ce cours traite principalement de l'entreprise en tant qu'acteur économique et social. Son objectif est d'introduire l'entreprise et son environnement et de détailler ses principales fonctions.

Plus spécifiquement, ce cours vise à :

- Permettre à l'étudiant de comprendre l'entreprise et la nature de ses relations avec l'environnement (micro et macro) ;
- Initier l'étudiant aux principes fondamentaux de la gestion des principales fonctions de l'entreprise : marketing, production, approvisionnement, ressources humaines, finance, R&D, système d'information, logistique... ;
- Préparer l'étudiant aux différentes spécialités de la gestion (Comptabilité, Marketing, Administration des Affaires/Management, Finance, Gestion des Ressources Humaines, Logistique et production).

Les séances de cours seront principalement réservées à la définition des concepts et la précision de la terminologie spécifique au domaine de la gestion et de l'entreprise ainsi qu'à l'introduction de certains outils et méthodes de gestion.

Les séances de TD seront consacrées à :

- Approfondir certains concepts et outils par la voie de quelques lectures complémentaires ;
- Traiter des exercices et/ou des études de cas pédagogiques portant sur différents concepts et outils de la gestion de l'entreprise et plus particulièrement des fonctions présentées en cours.

Objectifs et Acquis d'apprentissage (LO)

1- Connaissances (savoirs) :

- Définir une entreprise
- Distinguer les différents types d'entreprises selon leur taille, secteur et forme juridique
- Lister les différentes dimensions de l'environnement
- Lister les principaux acteurs de l'environnement de l'entreprise et la nature de la relation qui la lie à ces acteurs
- Enumérer chacune des fonctions de l'entreprise, son rôle, son organisation et son lien aux autres fonctions

2- Aptitudes (savoir-faire) :

- Analyser un cas d'entreprise et se prononcer sur son type et ses caractéristiques ;
- Mener une analyse de l'environnement de l'entreprise pour identifier ses différents acteurs et leurs influences ;
- Etudier le cas d'une entreprise, analyser le rôle et l'organisation de chacune de ses fonctions et leurs liens et proposer des recommandations argumentées.

3- Attitudes (savoir-être) :

- Collaborer avec les membres d'une équipe pour analyser le cas d'une entreprise ;
- Présenter et argumenter oralement l'analyse d'un cas d'entreprise ;
- Organiser une discussion en classe ;

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1 : L'entreprise, l'environnement et la gestion

- La notion de « Système »
- La notion d'« Organisation »
- L'entreprise : définition, caractéristiques et types
- L'environnement de l'entreprise : composantes et caractéristiques
- La gestion : processus, objectifs et décisions
- Les principales fonctions de l'entreprise

Chapitre 2 : La fonction « commerciale et marketing »

- C'est quoi le marketing ?
- Objectifs du marketing et l'évolution de ses approches
- Marketing-mix
- Organisation de la fonction « marketing »

Chapitre 3 : La fonction « production »

- C'est quoi la production ? (Définitions et Exemples)
- Objectifs de la production
- Procédés de transformation
- Politique de production
- Modes de production
- Organisation de la fonction « production »

Chapitre 4 : La fonction « approvisionnement »

- C'est quoi l'approvisionnement ?
- Objectifs de l'approvisionnement
- Gestion des achats
- Gestion des stocks
- Organisation de la fonction « approvisionnement »

Chapitre 5 : La fonction « ressources humaines »

- C'est quoi la gestion des ressources humaines ?
- Objectifs de la gestion des ressources humaines
- Activités de la GRH
- Organisation de la fonction « ressources humaines »

Chapitre 6 : La fonction « financière »

- La fonction financière : Définition, Objectifs, Rôles
- Financement de l'entreprise : investissements et exploitation
- Analyse financière : Bilan financier et Principaux ratios

Chapitre 7 : Autres fonctions (Logistique, Système d'Information, R&D,...)

- La fonction Logistique : Définition, Objectifs, Rôles
- La fonction Système d'Information (SI) : Définition, Objectifs, Rôles
- La fonction Recherche & Développement (R&D) : Définition, Objectifs, Rôles

Evaluation

Régime d'évaluation mixte :

- 30% contrôle continu.
- 70% examen final.

Profil du formateur

Spécialiste en sciences de gestion

Références bibliographiques

- Aktouf, O. (1999) : « Le management entre tradition et renouvellement », 3ème édition, Gaetan Morin.
- Bergeron, P. (2002) : « La gestion dynamique : concepts, méthodes et applications », Gaëtan Morin.
- Boyer et al. (2004) : « Les fondamentaux de l'entreprise », Éditions d'organisation.
- Brennemann R. et Separi S.(2001) : « Économie d'entreprise », Éditions Dunod.
- Bussenault C. et Pretet M.(2002) : « Économie et gestion de l'entreprise », Éditions Vuibert.
- Calmi I., Hamelin J., Lafontaine J.P., Ducroux S., Gerband F.(2003) : « Introduction à la gestion », Éditions Dunod.
- Duizabo S. et Roux D.(2005) : « Gestion et management des entreprises », Éditions Hachette.
- Gaha, C. (2010) : « L'entreprise et le gestionnaire : fonctions, compétences et objectifs », Mip.
- Gallego V. et Moutte J.(2012) : « Initiation à la gestion des entreprises », Éditions PUG.
- Helfer, J.-P., Kalika, M. et Orsoni, J., (2016) : « Management stratégique », 10 édition Vuibert.
- Robbins, S., De Cenzo, D., Coulter, M. et Rüling, C-C., (2014) : « Management : l'essentiel des concepts et des pratiques », 9ème édition Nouveaux Horizons.
- Schermerhorn, John R. (2013) : « Le management en action », Pearson Édition.
- Soparnot, R. (2009) : « Management des entreprises : stratégie, structure, organisation », éditions Dunod.
- Zouaoui M. et Zouaoui S.(1999) : « Le management, processus de gestion et fonctions de l'entreprise », Éditions C.L.E.

Syllabus de l'ECUE121 : Comptabilité financière 1

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF120 : Comptabilité
Intitulé de l'ECUE	ECUE121 : Comptabilité financière 1
Volume horaire	42H cours 21H TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2.5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère année
Prérequis	Aucun

Description et objectifs

- 1- Se familiariser avec les principes de la comptabilité ainsi que les différents documents comptables.
- 2-Acquérir des connaissances fondamentales concernant la comptabilité financière plus précisément le fonctionnement des comptes, la lecture d'un bilan comptable et l'enchaînement du processus comptable depuis l'enregistrement des opérations sur le journal jusqu'à l'établissement des états financiers
- 3-Maitriser les techniques de comptabilisation des opérations courantes

Acquis d'apprentissage (LO)

Analyser les opérations comptables courantes de l'entreprise.

Etre capable d'établir les documents de synthèse : Bilan et Compte de Résultat

Plan sommaire/détaillé

Première partie : Environnement de la comptabilité et documents comptables

Chapitre 1 : L'entreprise et l'évolution de la comptabilité

Chapitre 2 : Le compte

Chapitre 3 : Le bilan

Chapitre 4 : Le journal, le grand livre et la balance

Deuxième partie : Enregistrement des opérations courantes

Chapitre 5 : Les comptes de gestion

1- Les comptes de charges

2- Les comptes de produits

Chapitre 6 : Enregistrement de certaines opérations courantes

1- La comptabilisation de la TVA

2- Les opérations d'achat et de vente

3- Les opérations de règlement

Support pédagogique du module

L'acquisition des connaissances en Comptabilité financière 1 se fera grâce à un enseignement théorique suivi d'une mise en application des études pratiques inspirées des dossiers réels pour développer l'esprit de synthèse et d'analyse

Moyens matériels

Manuel de base, support de cours, cahier de travaux dirigés

Evaluation

Régime mixte

Profil du formateur

Spécialiste en comptabilité

Références bibliographiques

- AYED A. (2008). Comptabilité financière de l'entreprise, Tome 1 : principes de base et enregistrement des opérations courantes. éditions CLE.
- YAICH A. (1998). Initiation à la comptabilité financière Tome 1, édition Raouf Yaich
- YAICH A. (2002). Initiation à la comptabilité financière Tome 2, édition Raouf Yaich
- Système comptable des entreprises 1997
-

Syllabus de l'ECUEF131 Microéconomie

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF130 : Principes d'économie
Intitulé de l'ECUE	ECUEF131 : Microéconomie
Volume horaire	42H cours 21H TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2.5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère Année
Prérequis	Aucun

Description et objectifs

Initier l'étudiant aux concepts de base de la microéconomie et présenter ses fondements. Au terme de ce cours, l'étudiant devra mettre en évidence et analyser les facteurs économiques qui influencent le comportement du consommateur, de l'entreprise et le fonctionnement d'un marché.

Acquis d'apprentissage (LO)

- Les facteurs qui influencent l'offre et la demande sur un marché;
- La formation d'un équilibre sur un marché;
- Les facteurs qui influencent le choix du consommateur;
- Les facteurs qui déterminent le prix ou la quantité offerte par une entreprise;
- L'impact de la structure du marché sur le comportement des entreprises et sur leur

Plan sommaire/détaillé

Introduction Générale

- 1/ Pourquoi s'intéresse-t-on à la discipline économie ?
- 2/ Qu'est-ce que l'économie ?
- 3/ Qu'est-ce qu'une économie ?
- 4/ La rareté des ressources
- 5/ La rationalité des agents
- 6/ Les trois problèmes fondamentaux de l'économie
- 7/ La frontière des possibilités de production
- 8/ La résolution des problèmes économiques fondamentaux

Chapitre1 : LA THEORIE DE LA CONSOMMATION

- I/ Le modèle des choix du consommateur
- II/ La représentation des goûts des consommateurs : utilité et relation de préférence
- III/ Ensemble des consommations possibles et contrainte budgétaire
- IV/ L'équilibre du consommateur
- VI/ Dérivation des fonctions de demande
- VII/ Une propriété importante des fonctions de demande : l'absence de l'illusion monétaire
- VIII/ L'ajustement de la demande aux variations du revenu
- IX/ L'ajustement de la demande aux variations du prix d'un seul bien
- X/ L'élasticité - prix de la demande
- XI/ Relations croisées de la demande

Chapitre2 : LA THEORIE DE LA PRODUCTION

- I/ Le modèle des choix de l'entreprise
- II/ Représentation des exigences techniques de la production
- III/ Caractérisation des fonctions de production
- IV/ Un exemple de fonction de production : la fonction Cobb-Douglas
- VI/ Fonctions de production à court terme et à long terme
- VI/ Choix des facteurs et coûts de production

Chapitre3 : L'EQUILIBRE D'UN MARCHE EN CONCURRENCE PARFAITE

I/ La Concurrence Parfaite
II/ Détermination du volume de la production d'une entreprise concurrentielle
III/ Les Courbes d'offre et de demande de marché
IV/ L'équilibre du marché concurrentiel

Support pédagogique du module

Support de cours et cahier de travaux dirigés

Moyens matériels

Evaluation

Régime Mixte

Profil du formateur

Spécialiste en Economie

Références bibliographiques

- Gauthier, G. et Leroux, F. 1988, Microéconomie : théorie et applications, Gaëtan Morin, Quebec, 2ème éd.
- Guerrin, B. et Bertrand, N. 1982, Microéconomie et calcul économique : cours et exercices corrigés, Economica, Paris, 1ère éd.
- Lecaillon, J. 1980, Cours de Microéconomie, Cujas, Paris, 1ère éd.
- Malinvaud, E., 1982, Leçons de théorie microéconomique, 4ème éd., Dunod.
- Picard, P., 1998, Eléments de microéconomie, Théorie et applications, 5ème éd., Montchrestien.
- Talbi, B. 1993, Analyse microéconomique : développements théoriques et exercices d'examen corrigés, Volume 1.
- Tulkers, J. et Lapointe, G. 1979, Eléments de microéconomie, Gaëtan Morin, Quebec.
- Varian, Hal R., 1997, Introduction à la microéconomie, traduction de la 4ème édition américaine par Bernard Thiry, Prémisses

Syllabus de l'ECUE 141 Mathématique 1

Licence (Mention)	Gestion (Finance, Marketing, management, GRH, logistique et production).
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de gestion
Intitulé de l'UE UEF140	UEF140 : Mathématique
Intitulé de l'ECUE	ECUEF141 : Mathématique 1
Volume horaire	42 h de cours et 21 h de TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2,5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère année Licence en sciences de gestion
Prérequis	Notions de base de Mathématiques.

Description et objectifs

L'objectif essentiel est de fournir les outils nécessaires à la compréhension des modèles employés en économie, et en gestion.

Acquis d'apprentissage (LO)

Acquisition des outils élémentaires pour l'étude des fonctions d'une et de deux variables.

Application et interprétation dans un contexte économique : optimisation, calcul financier.

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1- Logique, langage mathématique.

Connecteurs logiques, quantificateurs, ensembles.

Chapitre 2- Fonctions réelles d'une variable réelle.

1. Les bases : ensembles, types de raisonnement, fonctions numériques, monotonie, bijection et fonction réciproque, polynômes et racines, fonctions usuelles

2. Limite, continuité, théorèmes fondamentaux des fonctions continues.

3. Dérivabilité, élasticité, théorème de Rolle, théorème des accroissements finis et applications.

4. Formules de Taylor.

5. Fonctions concaves, fonctions convexes.

6. Recherche d'extrema. Conditions nécessaires, conditions suffisantes d'optimalité.

Chapitre III - Fonctions réelles de deux variables réelles.

1- Limite, continuité, dérivées partielles, différentiabilité, dérivées partielles secondes.

2- Théorème des accroissements finis.

3- Dérivation des fonctions composées, fonctions homogènes, théorème des fonctions implicites.

4- Fonctions concaves, fonctions convexes.

5- Extrema sans contrainte. Conditions nécessaires, conditions suffisantes d'optimalité.

6- Extrema sous une contrainte d'égalité.

Evaluation

Le régime d'examen est mixte :

30% contrôle continu.

70% examen final.

Profil du formateur

Spécialiste en Méthodes quantitatives

Références bibliographiques

- ROSSIGNOL S. (2015) Mathématiques en Économie-Gestion, DUNOD
- Martin-Wolczyck, P. (2015) Mathématiques de gestion, VUIBERT

Syllabus ECUEF151 : Introduction au droit

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF150 : Droit et calculs financiers
Intitulé de l'ECUE	ECUEF151 : Introduction au droit
Volume horaire	42H cours
Nombre de crédits	2
Coefficient	1
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère année
Prérequis	Aucun

Description et objectifs

Initier rapidement des étudiants non juristes aux éléments essentiels de la connaissance juridique à caractère pratique

Acquis d'apprentissage (LO)

Avoir une emprise sur des notions juridiques fondamentales lui permettant de raisonner en droit

Plan sommaire/détaillé

PREMIERE PARTIE: Le droit objectif

CHAPITRE 1. La notion de droit

SECTION1. Les caractères de la règle de droit

§1. La règle de droit, règle générale

§2. La règle de droit, règle permanente

§3. La règle de droit, règle obligatoire

SECTION 2. Règle de droit et autres règles de conduite

§1. La morale

§2. La religion

§3. La coutume

CHAPITRE 2. Les structures du droit

SECTION 1. La distinction entre droit privé et droit public

§1. Définition

§2 Caractères

SECTION 2. Les branches du droit

§1. Le droit public

§2. Le droit privé

CHAPITRE 3. Les sources du droit

SOUS-CHAPITRE 1. Les sources directes

SECTION 1. L'inventaire et la hiérarchie des sources

§1. La constitution

§2. Les traités

§3. Les lois

§4. Les règlements

SECTION 2. La force obligatoire de la règle de droit

§1. La vigueur

§2. La portée

SECTION 3. L'application de la loi dans le temps

§1. Le principe du non rétroactivité de la loi

§2. Les exceptions au principe

SOUS-CHAPITRE 2. Les sources d'interprétation

SECTION 1. L'organisation de la justice

§1. Les règles générales

§2. Les différentes juridictions

SECTION 2. L'interprétation de la règle de droit

§1. Les interprètes

§2. L'interprétation

1 - Les différentes écoles

2 - Le droit tunisien

DEUXIEME PARTIE - Les droits subjectifs

CHAPITRE 1. Classification des droits et des biens

SECTION 1. Les droits extrapatrimoniaux et les droits patrimoniaux

§1. Les droits extrapatrimoniaux

§2. Les droits patrimoniaux

SECTION 2. Les meubles et les immeubles

§1. Le contenu de la distinction

1 - Meubles par nature

2 - Immeubles par nature

3 - Immeubles par destination

§2. Les conséquences de la distinction

SECTION 3. Le patrimoine

§1. La théorie classique

§2. Le patrimoine d'affectation

CHAPITRE 2. La preuve

SECTION 1. La charge de la preuve

§1. Le rôle du juge

§2. La répartition de la charge

SECTION 2. L'objet de la preuve

§1. Le fait et le droit

§2. Les présomptions légales

SECTION 3. L'admissibilité de la preuve

1. La preuve des actes

2. La preuve des faits

SECTION 4. Les moyens de preuve

§1. Les preuves parfaites

1 - L'écrit

2 - L'aveu judiciaire

3 - Le serment décisoire

§2. Les preuves imparfaites

1 - Le témoignage

2 - L'aveu extrajudiciaire

3 - Les présomptions de fait

4 - Le serment supplétoire

Support pédagogique du module

Manuels de cours, étude de cas

Moyens matériels

Un cours magistral avec une pédagogie active qui vise à impliquer l'étudiant dans la construction des connaissances enseignées

Evaluation

Régime mixte

Profil du formateur

Spécialiste en droit.

Références bibliographiques

- Mellouli S., Droit civil, Introduction au droit, éd. IORT, Tunis, 2017
- Charfi M., Introduction à l'étude du droit, éd. Cérès, Tunis, 1997
- Kotrane H., Introduction à l'étude du droit : cadre juridique des relations économiques, Cerp, Tunis, 1994
- Ben Achour Y., Introduction générale au droit, Cpu, Tunis, 2005.

Syllabus UCUEF152 : Mathématiques Financières

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc Commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF150 : Droit et Calculs Financiers
Intitulé de l'ECUE	UCUEF152 : Mathématiques Financières
Volume horaire	21 h (Cours) + 21 h (TD)
Nombre de crédits	3
Coefficient	1,5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1^{ière} année
Prérequis	----

Description

Acquérir des bases théoriques et pratiques en matière des calculs financiers. Connaître les techniques utilisées pour déterminer notamment les intérêts (débiteurs et créditeurs) relatifs à différents produits financiers de placement ou de crédit à court terme ou à long terme

Objectifs et Acquis d'apprentissage (LO)

1- Connaissances (savoirs) :

- Maîtriser les calculs financiers de base applicables à quelques produits financiers.
- Mesurer le Coût réel d'un crédit
- Identifier le meilleur placement
- Comparer différents modes de financement.

2- Aptitudes (savoir-faire)

- Illustrer le métier de gestionnaire à travers des études de cas.
- Elaborer un échéancier de remboursement d'un prêt.
- Utiliser les différents produits de placement.
- Etre capable de faire une analyse comparative des modes de financements de l'entreprise.

3- Attitudes (savoir-être) :

- Démontrer une capacité à justifier les choix en matière de placement et d'endettement
- Définir les choix de l'entreprise
- Collaborer avec les services concernés

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1 : Intérêt simple

Section 1 : L'intérêt Simple et les calculs pratiques

Section 2 : Taux moyen d'une série de placement

Section 3 : Intérêt précompté et taux effectif de placement

Section 4 : Le carnet d'épargne

Chapitre 2 : L'escompte

Section 1 : Définition et différents types d'escompte

Section 2 : Date d'équivalence des effets et valeur de remplacement

Section 3 : Taux réel de l'opération d'escompte

Chapitre 3 : L'intérêt composé

Section 1 : Notion de capitalisation des intérêts

Section 2 : Formulation générale des intérêts composés

Section 3 : Les différentes natures de taux

Section 4 : Calcul de la valeur acquise dans le cas d'une période de placement non entière

Section 5 : Notion de valeur actuelle

Section 6 : Capitaux équivalents

Chapitre 4 : Les annuités

Section 1 : Définition et caractéristiques

Section 2 : Les annuités constantes

Section 3 : Les annuités variables

Chapitre 5 : L'emprunt indivis

Section 1 : Caractéristiques des emprunts indivis

Section 2 : Remboursement In fine

Section 3 : Remboursement par annuités constantes

Section 4 : Remboursement par amortissements constants

Support pédagogique du module

Notes de cours avec applications + exercices à corriger en travaux dirigés

Moyens matériels

Evaluation

Régime mixte (30 % Contrôle continu + 70 % Examen Final)

Profil du formateur

Spécialiste en Finance

Références bibliographiques

- Boissonade M. et Fredon D., 2016, Mathématiques financières, Dunod.
- Bonneau P. et Wiszniak M., 1998, Mathématiques financières approfondies, Dunod.
- Deffains-Crapsky C., 2010, Mathématiques financières, Bréal.
- Devolder P., Fox M. et Vaguener F., 2018, Mathématiques financières 3e édition, Ed Pearson
- Ellouze A., 2000, Mathématiques financières, CLE.
- Hellara S., 1997, Mathématiques financières, Ets. Ben abdellah.
- Justens D. et Rosoux J., 1995, Introduction à la mathématique financière, De Boeck University.
- Khoufi W. et Dami Allouche I., 2015, Calcul financier et valeur temporelle de l'argent, Les éditions R. Yaich.
- Maseiri W., 1997, Mathématiques financières, Sirey.
- Piermay M., Lazimi A. et Hereil O., 1998, Mathématiques financières, Economica.
- Quittard-Pinon F., 2002, Mathématiques financières, ems.
- Srairi S., 1997, Manuel de mathématiques financières, CLE

Semestre 2

ECUEF211	Principe de Gestion
ECUEF221	Comptabilité Financière II
ECUEF231	Mathématique 2
ECUEF241	Statistique Descriptive et Calculs de Probabilité
ECUEF251	Macroéconomie
ECUEF252	Droit des Sociétés Commerciales

Syllabus de l'ECUE Principes de gestion 2

Licence (Mention)	Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de gestion
Intitulé de l'UE	UEF210 : Principes de gestion
Intitulé de l'ECUE	ECUEF211 : Principes de gestion 2
Volume horaire	42 h de cours et 21 h de TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2,5
Semestre	1
Cible (filière et niveau)	1ère année Licence en sciences de gestion
Prérequis	Principes de gestion 1.

Description

Ce cours représente une continuité du cours de principes de gestion I.

L'accent y est mis sur le processus de gestion et les quatre étapes qui le composent, à savoir : la planification, l'organisation, la direction et le contrôle.

L'attention est portée sur le développement d'une réflexion critique de l'ensemble des activités composant les étapes de ce processus de gestion.

Avant cela sont explicitées les notions de gestion et de gestionnaire.

Objectifs et Acquis d'apprentissage (LO)

1- Connaissances (savoirs) :

- S'initier et comprendre les concepts relatifs aux différentes étapes du processus de gestion (planification, organisation, direction et contrôle) et maîtriser leur contenu.

2- Aptitudes (savoir-faire)

- Résoudre des problématiques de gestion préparées par l'enseignant dans le cadre d'études de cas ou d'exercices.
- Utiliser les concepts étudiés dans des cas réels.
- Être capable de faire des analyses argumentées.

3- Attitudes (savoir-être) :

- Prendre la parole en public et écouter.
- Défendre ses idées et convaincre.
- Travailler en équipe, partager, échanger, collaborer, etc.

Plan sommaire

CHAPITRE I : La gestion et le gestionnaire

Section 1- La gestion, émergence, définitions et évolution.

Section 2 – Rôles et fonctions du gestionnaire.

Section 3 – Présentation des composantes du processus de gestion.

CHAPITRE II : La planification

Section 1 – La planification : définition, objectifs, avantages et limites

Section 2 – Le processus de la planification (plan, programme, budget)

Section 3 - La planification stratégique : aspects, modèles et outils

CHAPITRE III: L'organisation

Section 1- L'organisation : définitions et principes de base

Section 2 – Les relations d'autorité et de pouvoir dans une organisation

Section 3- Les principaux types de structures organisationnelles

CHAPITRE IV : La direction

Section 1-Définitions et objectifs et formes de la direction

Section 2 - Les théories du leadership : classiques, situationnelles et contemporaines

Section 3 – La direction et les théories de la motivation

CHAPITRE V : Le contrôle

Evaluation

Le régime d'examen est mixte :
30% contrôle continu.
70% examen final.

Profil du formateur

Docteur en sciences de gestion

Références bibliographiques

- Aktouf, O. (1999) : « Le management entre tradition et renouvellement », 3^{ème} édition, Gaetan Morin.
- Bergeron, P. (2002), « La gestion dynamique : concepts, méthodes et applications », Gaëtan Morin.
- Boyer et al. (2004) : « Les fondamentaux de l'entreprise », Éditions d'organisation.
- Brennemann R. et Separi S. (2001) : « Économie d'entreprise », Éditions Dunod.
- Bussenault C. et Pretet M. (2002) : « Économie et gestion de l'entreprise », Éditions Vuibert.
- Calmi I., Hamelin J., Lafontaine J.P., Ducroux S., Gerband F. (2003) : « Introduction à la gestion », Éditions Dunod.
- Duizabo S. et Roux D. (2005) : « Gestion et management des entreprises », Éditions Hachette.
- Gaha, C. (2010), « L'entreprise et le gestionnaire : fonctions, compétences et objectifs », Mip.
- Gallego V. et Moutte J. (2012) : « Initiation à la gestion des entreprises », Éditions PUG.
- Helfer, J.-P., Kalika, M. et Orsoni, J., (2016), « Management stratégique », 10^{ème} édition Vuibert.
- Robbins, S., De Cenzo, D., Coulter, M. et Rüling, C.-C., (2014), « Management : l'essentiel des concepts et des pratiques », 9^{ème} édition Nouveaux Horizons.
- Schermerhorn, John R. (2013) : « Le management en action », Pearson Édition.
- Soparnot, R. (2009) : « Management des entreprises : stratégie, structure, organisation », éditions Dunod.
- Zouaoui M. et Zouaoui S. (1999) : « Le management, processus de gestion et fonctions de l'entreprise », Éditions C.L.E.

Syllabus de l'ECUE241 Statistique Descriptive

Licence (Mention)	Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de gestion
Intitulé de l'UEUEF240	UEF240 : Statistique Descriptive
Intitulé de l'ECUE	ECUEF241 : Statistique Descriptive et Calculs de Probabilité
Volume horaire	42 h de cours et 21 h de TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2,5
Semestre	2
Cible (filière et niveau)	1ère année Licence en sciences de gestion
Prérequis	Notions de base de Mathématiques.

Description et objectifs

Résumer, synthétiser l'information contenue dans la série statistique, mettre en évidence ses propriétés. f

Suggérer des hypothèses relatives à la population dont est issu l'échantillon.

Connaître les notions de probabilité et probabilité conditionnelle Indépendance, formule des probabilités totales Connaître la signification d'une fonction de densité ou fonction de masse Savoir calculer une probabilité pour les lois usuelles

Acquis d'apprentissage (LO)

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1 : DISTRIBUTION STATISTIQUE A UNE DIMENSION

7- Présentation des données • Les unités statistiques et les caractères (Introduction, Vocabulaire; Les différents types de variables) • Les différents types de caractères et de variables (les caractères qualitatifs ; Les caractères quantitatifs) • Rappels de notions mathématiques utiles en statistique descriptive (Logarithmes ; Les opérations sur exposants ; Les pourcentages ; Les opérateurs $\sum$ et π)

8- Tableaux et graphiques • Tableaux des effectifs et des fréquences • Diagramme circulaire; diagramme en barres • Diagramme en bâtons • Histogramme

9- Les caractéristiques de tendance centrale • Le mode • La médiane • Quantile, quartile, décile • La moyenne

10- Les caractéristiques de dispersion • L'étendue • Les écarts interquartiles • Variance et écart-type • Coefficient de variation • Les moments simples et centrés

11- Les caractéristiques de forme et de concentration • Le coefficient d'asymétrie • Le coefficient d'aplatissement • La médiale • La courbe de Lorenz • L'indice de Gini

Chapitre 2 : LES DISTRIBUTIONS STATISTIQUES A DEUX DIMENSIONS

1- L'analyse des tableaux de contingence

2- Courbes de régression et de corrélation

3- L'ajustement linéaire : la droite des moindres carrées ordinaires.

CHAPITRE 3 : LES INDICES

1- Les indices élémentaires

2- Les indices synthétiques (Paasche, Laspeyres, Fisher)

Chapitre 4- CALCUL ÉLÉMENTAIRE DE PROBABILITÉ

1- Rappel sur l'analyse combinatoire : permutations, arrangements, combinaisons, coefficients binomiaux.

2- Probabilités : • expérience aléatoire, événement • univers de probabilité • probabilité conditionnelle, indépendance, formule de Bayes

CHAPITRE 5 : LES VARIABLES ALÉATOIRES DISCRÈTES

1- fonction de répartition, loi de probabilité

2- calcul d'espérance et variance

3- Les lois usuelles discrètes : Bernoulli, Binomiale, Géométrique, Poisson

Evaluation

Le régime d'examen est mixte :
30% contrôle continu.
70% examen final.

Profil du formateur

Docteur en Méthodes quantitatives

Références bibliographiques

- Bernard PY (2007), Statistique descriptive, Economica.
- Bernard PY (2007), Exercices corrigés de statistique descriptive, Economica.
- Brigitte TRIBOUT (2013), Statistique pour économistes et gestionnaires, Pearson
- Jean-Louis MONINO, Jean-Michel KOSIANSKI, François LE CORNU (2010), Statistique descriptive, Dunod
- Stéphanie BAGGIO, Stéphane ROTHEN, Stéphane DELINE (2017), Statistique descriptive, De Boeck
- Hurlin, C. et Mignon, V. (2015) Statistiques et probabilités en économie gestion, DUNOD

Syllabus de l' ECUEF221 Comptabilité financière 2

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun
Intitulé de l'UE	UEF220 : Comptabilité
Intitulé de l'ECUE	ECUEF221 : Comptabilité financière 2
Volume horaire	42H cours 21H TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2.5
Semestre	2
Cible (filière et niveau)	1ère année
Prérequis	Comptabilité financière 1

Description et objectifs

Ce cours a pour objectif de permettre aux étudiants d'acquérir les connaissances nécessaires au :

1- Traitement comptable des charges de personnel.

2- Enregistrement comptable des opérations stratégiques (Investissement et Financement).

3- Initiation aux travaux comptables de fin d'exercice (les écritures de régularisation : Amortissement, Provision, Charges & Produits, Trésorerie).

Acquis d'apprentissage (LO)

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1 : LES CHARGES DE PERSONNEL

Section 1. Les retenues sur salaire

Section 2. Les charges patronales sur salaires

Section 3. Déclaration et paiement des cotisations sociales et fiscales (salariales et patronales)

Section 4. Comptabilisation

Chapitre 2 : LES IMMOBILISATIONS

Section 1. Les immobilisations incorporelles et corporelles

Section 2. Les immobilisations financières

Chapitre 3 : LES EMPRUNTS

Section 1. Emprunts obligataires

Section 2. Emprunts bancaires

Chapitre 4 : REGULARISATION DES ACTIFS NON COURANTS : LES AMORTISSEMENTS

Section 1: L'amortissement des immobilisations

Section 2 : La résorption des Autres Actifs Non Courants

Chapitre 5 : REGULARISATION DES AUTRES COMPTES DU BILAN : LES PROVISIONS

Section 1 : Les provisions pour dépréciation d'éléments d'actif

Section 2 : Les provisions pour Risques et Charges

Chapitre 6 : REGULARISATION DES COMPTES DE CHARGES ET DE PRODUITS

Section 1 : Les Charges à payer et les Produits à recevoir

Section 2 : Les charges constatées d'avance et les produits constatés d'avance

Chapitre 7 : REGULARISATION DES COMPTES DE TRESORERIE

Section 1 : Ajustement de la caisse

Section 2 : Etat de rapprochement bancaire

Support pédagogique du module

Support de cours et cahier de travaux dirigés

Moyens matériels

Evaluation

Régime mixte

Profil du formateur

Références bibliographiques

- AYED Amor, 2008, « Comptabilité financière de l'entreprise, Tome 1 : principes de base et enregistrement des opérations courantes », éditions CLE.
- ABAOUB Ezzeddine, 2007, « Comptabilité financière, tome 1 », éditions EA.
- Système comptable des entreprises 1997

Syllabus de l' ECUEF 250 Droit des sociétés commerciales

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF250 : Macroéconomie et Droit
Intitulé de l'ECUE	ECUEF250 : Droit des sociétés commerciales
Volume horaire	42H cours
Nombre de crédits	2
Coefficient	1
Semestre	2
Cible (filière et niveau)	1ère année
Prérequis	Introduction au droit

Description et objectifs

L'objectif du cours « Droit de sociétés commerciales » est de permettre à l'étudiant d'acquérir les connaissances nécessaires pour comprendre les différents cycles juridiques de la vie d'une société commerciale (naissance, fonctionnement et fin). De même, la distinction de la société commerciale par rapport aux autres notions voisines et ce, par l'identification des caractéristiques juridiques de la société commerciale.

Enfin, à travers ce cours, l'étudiant serait capable de déterminer les règles juridiques applicables aux sociétés commerciales (règles communes à toutes les sociétés et règles spécifiques à chaque type de société).

Acquis d'apprentissage (LO)

Plan sommaire/détaillé

Introduction

Définition de la société

Les différents types de sociétés

1ère partie: Le droit commun des sociétés

Section 1 - Le caractère conventionnel de la société

§1- Les conditions de validité du contrat de société

A- Les conditions de fond

1-Les conditions de fond communes à tout contrat

2-Les conditions de fond spécifiques au contrat de société

*La mise en commun d'apport

*La participation aux bénéfices et la contribution aux pertes

*L'affectio societatis

B- Les conditions de forme

1-L'écrit

2- Les mentions obligatoires

3- la publicité

4- L'immatriculation au Registre National des Entreprises

§2- Les sanctions des conditions de validité du contrat de société

a- La nullité

b- Les sociétés de fait et les sociétés créées de fait

Section 2- Le caractère institutionnel de la société

§1-La naissance de la personnalité morale

A- Le point de départ de la personnalité morale

B- La durée de la personnalité morale

§2-Les attributs de la personnalité morale

A- Le patrimoine

B-Le nom social

C-Le siège social

D- La nationalité

§3- La fin de la personnalité morale

A- Les causes de la dissolution

B- Les effets de la dissolution

2ème partie: Le droit spécial des sociétés

Section1- Les sociétés de personnes

§1-La société en nom collectif

A- La constitution de la société en nom collectif

B- Le fonctionnement de la société en nom collectif

C- La dissolution de la société en nom collectif

§2- La société en commandite simple

A- Les associés commandités et les associés commanditaires

B- La gérance de la société en commandite simple

D- La dissolution de la société en commandite simple

§3- La société en participation

A- Les caractéristiques de la société en participation

B- La gérance de la société en participation

D- La dissolution de la société en participation

Section 2- La société à responsabilité limitée

§1- La société à responsabilité limitée de type pluripersonnel

A - La constitution de la société à responsabilité limitée

B- Le fonctionnement de la société à responsabilité limitée

1- La gérance

2- Les droits des associés

C- La dissolution de la société à responsabilité limitée

§2- La société unipersonnelle à responsabilité limitée

Section 3- Les sociétés par actions

§1- La société anonyme

A- La constitution de la SA

1- La constitution d'une SA faisant appel public à l'épargne

2- La constitution d'une SA ne faisant pas appel public à l'épargne

B- Le fonctionnement de la SA

1- L'administration de la SA

*L'administration selon le modèle classique

*L'administration selon le modèle moderne

2- Le commissaire aux comptes

3- Les assemblées générales de actionnaires

C- La dissolution de la SA

§2- La société par actions simplifiée (réforme en cours)

A- La constitution de la SAS

B- Le fonctionnement de la SAS

C- La société par actions simplifiée unipersonnelle

Support pédagogique du module

Moyens matériels

Evaluation

Régime mixte

Profil du formateur

Références bibliographiques

- Slaheddine Mellouli et Sami Frikha, les Sociétés commerciales, Maison du livre 2013
- Christine Labastie-Dahdouh et Habib Dahdouh: Droit commercial, Vol II Entreprises sociétaires, Tome 1 Règles communes Ed IHE 2003, Tome 2 Règles particulières Ed IHE 2007
- -Khelifa Kharroubi, Droit des sociétés commerciales, Editions Latrach 2016

Syllabus de l'ECUEF251 : Macroéconomie

Licence (Mention)	Licence en Sciences de Gestion
Parcours (Spécialité)	Tronc commun en Sciences de Gestion
Intitulé de l'UE	UEF250 : Macroéconomie et Droit
Intitulé de l'ECUE	ECUEF2511 : Macroéconomie
Volume horaire	42H cours
Nombre de crédits	5
Coefficient	2.5
Semestre	2
Cible (filière et niveau)	1ère Année
Prérequis	Aucun

Description et objectifs

L'objectif du cours de macroéconomie est de fournir de véritables outils de travail et de formation permettant aux étudiants la compréhension des phénomènes économiques tels que la croissance économique, l'inflation, l'emploi, le chômage et les anticipations et d'étudier le rôle de l'Etat dans la relance de l'activité économique.

Acquis d'apprentissage (LO)

Au terme de cet enseignement, l'étudiant sera capable : -- d'expliquer les grands Il vise à permettre aux étudiants de :

- savoir utiliser la comptabilité nationale (y compris la balance des paiements et les comptes des administrations publiques) ;
- connaître les bases comportementales des équilibres macroéconomiques (consommation, investissement, offre et demande de monnaie) ;
- comprendre les équilibres) ;
- appliquer les notions précédentes à des questions d'actualité de politique économique (politique budgétaire et monétaire en particulier).

Plan sommaire/détaillé

Chapitre introductif : La macro et la mesure de l'activité économique

1. Objet de la macroéconomie
2. Distinction microéconomie-macroéconomie
3. Les objectifs de la macroéconomie
4. La mesure de l'activité économique
5. Définitions du taux de chômage, de l'inflation et de la croissance économique.

Chapitre 1. La fonction de Consommation

1. L'analyse de Keynes
2. La théorie du revenu permanent
3. La théorie du cycle de vie

Chapitre 2 La fonction d'investissement

1. La décision d'investissement : TRI-VAN
2. La théorie de l'accélérateur rigide
3. La théorie de l'accélérateur flexible

Chapitre 3. La demande de Monnaie

1. L'offre de monnaie
2. La demande de monnaie : Approche Keynésienne

Chapitre 4. Le model IS-LM

1. Éléments de politique économique : Politiques Budgétaire et Monétaire
2. La courbe IS et la courbe LM
3. Le modèle IS-LM
4. Efficacité des politiques économiques

Support pédagogique du module

Support de cours et cahier de travaux dirigés

Moyens matériels

Evaluation

Régime Mixte

Profil du formateur

Spécialiste en Economie

Références bibliographiques

- Béraud A. (1990), Introduction à l'analyse macroéconomique, Economica Paris
- Blanchard O. et D. Cohen (2001), Macroéconomie, Pearson Education France
- Blanchard O. et S. Fisher (1989), Lectures on macroeconomics, MIT Press, Cambridge
- Dornbush, Fischer, Sparks, Fuong (1982), Macro-économie, McGraw-Hill.
- Hairault J-O. (2000), Analyse macroéconomique, Repères, La Découverte
- Henin P-Y. (1993), L'équilibre macroéconomique, Economica Paris.
- Mankiw. G (2016), Macroéconomie, ouvertures économiques, De Boeck
- Samuelson P.A, Nordhaus W.D (1995), Macroéconomie, Nouveaux horizons, Paris
- Stiglitz J.E, Walsh C.E, Lafay J.D (2007) principes d'économie moderne, 3^{ème} édition. De Boeck ed.

Syllabus de l'ECUE231 Mathématique 2

Licence (Mention)	Gestion (Finance, Marketing, management, GRH, logistique et production).
Parcours (Spécialité)	-
Intitulé de l'UE	UEF230 : Mathématique
Intitulé de l'ECUE	ECUEF231 : Mathématique 2
Volume horaire	42 h de cours et 21 h de TD
Nombre de crédits	5
Coefficient	2,5
Semestre	2
Cible (filière et niveau)	1 ^{ère} année Licence en sciences de gestion
Prérequis	Mathématique 1

Description et objectifs

Donner aux étudiants l'essentiel des outils de calcul matriciel utilisés par les économistes.

Approfondir le travail sur la précision du raisonnement et des constructions mathématiques pour la mettre en œuvre dans des cadres plus abstraits.

Acquis d'apprentissage (LO)

Présenter certains objets et manipulations algébriques de base (polynômes, matrices, systèmes linéaires).

Plan sommaire/détaillé

Chapitre 1 : Espaces Vectoriels dans R^n

- 1- Définitions
- 2- Opérations dans R^n
- 3- Représentation graphique
- 4- Combinaison linéaire de vecteurs
- 5- Indépendance linéaire.

Chapitre 2 : Bases

Chapitre 3 : Applications linéaires.

- 1- Isomorphisme.
- 2- Noyau et Image.
- 3- Théorème des dimensions.

Chapitre 4 : Matrices

- 1- Opérations sur les matrices.
- 2- L'espace vectoriel des matrices de même format.
- 3- Inversion d'une matrice. (méthode de Gauss-Jordan).
- 4- Systèmes linéaires : méthode de Gauss-Jordan, rang, propriétés de l'ensemble des solutions.
- 5- Liens entre matrices et applications linéaires.

Chapitre 5 : Déterminants

- 1- Déterminant d'une matrice carrée.
- 2- Déterminant de vecteurs.
- 3- Diagonalisation : Valeurs propres – vecteurs propres – Matrices diagonalisables

Evaluation

Le régime d'examen est mixte :

30% contrôle continu.

70% examen final.

Profil du formateur

Docteur en Méthodes quantitatives

Références bibliographiques

- Algèbre linéaire, J. Grifone, Cepadues,
- Précis de mathématiques, Tome 2. D. Guinin, F. Aubonnet et B. Joppin, Bréal.
- Algèbre linéaire, R. Ruppli, Ellipses, Algèbre linéaire, Henri Roudier, Vuibert,